

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Администрации  
Кинель-Черкасского района

от « 03 » ноября № 443 - Р

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационной  
системе персональных данных, в администрации муниципального района  
Кинель-Черкасский Самарской области.**

2015 г.

## **1 Общие положения**

1.1 Перечень персональных данных, подлежащих защите в Администрации муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее – Учреждение), разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Сведения, составляющие персональные данные**

2.1 В Учреждении сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные работников Учреждения в ИСПДн «Кадры» включают:

### **1. Сотрудники:**

- Фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- адрес проживания;
- адрес регистрации;
- данные паспорта;
- должность;
- ИНН;
- СНИЛС;
- дата приёма на работу и № приказа;
- контактный телефон;
- св-во о рождении (дата, кем выдан, серия);
- св-во о браке (дата, кем выдан, серия);
- гражданство;
- документ об образовании;
- реквизиты банковского лицевого счёта;
- курсовая подготовка;
- почётные звания и награды;
- данные о предыдущем месте работы;
- иждивенцы (место учёбы, св-во о рождении, место проживания).

Персональные данные граждан в ИСПДн «Обращения граждан» включают:

- Фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации по месту жительства (прописка).

## **3. Цели обработки персональных данных**

Обработка персональных данных работников учреждения осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия работникам учреждения в трудоустройстве, выполнении ими своих функциональных обязанностей, в получении образования и продвижении по службе, предоставления им предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами учреждения льгот, обеспечения личной безопасности работников, контроля качества и количества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Обработка персональных данных граждан в учреждении осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федерального закона № 59 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

#### **4. Сроки обработки персональных данных**

Сроки обработки персональных данных в Учреждении определяются в соответствие со сроком действия договора с субъектом ПДн, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.